



**Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji uczestników**

**Karta oceny formularza rekrutacyjnego dotycząca I etapu rekrutacji  
I Członek Komisji Rekrutacyjnej**

<b>Numer ewidencyjny Formularza Rekrutacyjnego</b>	
<b>Imię i nazwisko potencjalnego Uczestnika projektu</b>	
<b>Imię i nazwisko I Członka Komisji Rekrutacyjnej</b>	
<b>Data przeprowadzenia oceny Formularza rekrutacyjnego</b>	

**Arkusz wypełniony przez Beneficjenta – Netrix Group Sp. z o.o.**

Niniejszym oświadczam, iż:

- 1) zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji uczestników, dokonując oceny formularzy rekrutacyjnych w ramach projektu pt.: „Szansa na własny biznes”,
- 2) zobowiązuje się wypełniać obowiązki członka Komisji Rekrutacyjnej w sposób sumienny, rzetelny i bezstronny, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- 3) nie zachodzi żadna okoliczność, mogąca wywołać uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności względem osoby ubiegającej się o uczestnictwo w projekcie, w szczególności:
  - a. nie jestem małżonkiem, krewnym albo powinowatym w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia osoby, która złożyła formularz rekrutacyjny,
  - b. nie pozostaję z osobą, która złożyła formularz rekrutacyjny, w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 4) zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskam podczas lub w związku z dokonywaniem oceny formularzy rekrutacyjnych oraz do ich wykorzystywania jedynie w zakresie niezbędnym do dokonania tej oceny.

.....

data

.....

podpis I Członka Komisji Rekrutacyjnej

## I. OCENA FORMALNA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO

Zgodnie z postanowieniami *Regulaminu rekrutacji uczestników* do projektu „Szansa na własny biznes” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 Oś Priorytetowa 9 Rynek pracy Działanie 9.6 Rozwój przedsiębiorczości w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego uzyskanie pozytywnego wyniku oceny formalnej dokonanej przez I Członka Komisji Rekrutacyjnej rekomenduje formularz rekrutacyjny do oceny merytorycznej.

	TAK	NIE	Uzupełniono dnia
Czy Formularz rekrutacyjny został złożony w terminie wskazanym w regulaminie rekrutacji uczestników?			<i>Nie dotyczy</i>
Czy wszystkie wymagane pola Formularza rekrutacyjnego zostały wypełnione?			
Czy Formularz rekrutacyjny został wypełniony w języku polskim?			
Czy Formularz rekrutacyjny został podpisany w wyznaczonych miejscach przez uprawnioną osobę?			
Czy status zawodowy Kandydata/Kandydatki kwalifikuje go/ją do udziału w Projekcie?			
Czy zostały podpisane wszystkie wymagane oświadczenia w Formularzu rekrutacyjnym?			

DECYZJA W SPRAWIE OCENY FORMALNEJ	TAK	NIE
Formularz rekrutacyjny spełnia wszystkie kryteria formalne i zostaje przekazany do oceny merytorycznej.		
Formularz rekrutacyjny zawiera braki/błędy formalne i zostaje skierowany do uzupełnienia. <b>Uzasadnienie, jeżeli tak:</b> ..... ..... ..... ..... .....		
Formularz rekrutacyjny zostaje odrzucony. <b>Uzasadnienie, jeżeli tak:</b> ..... ..... ..... ..... .....		

.....  
data i podpis I Członka Komisji Rekrutacyjnej

## II. OCENA MERYTORYCZNA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO

Kryteria oceny	Przyznana ilość punktów	Maksymalna ilość punktów	Uzasadnienie
<p>1. Opis planowanej działalności gospodarczej z uwzględnieniem m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rodzaju planowanej działalności (produkcja, handel, usługi);</li> <li>– głównych kategoriach produktów/usług/towarów</li> <li>– uzasadnieniu wyboru planowanej działalności (przewidywane korzyści, dotychczasowe doświadczenie zawodowe)</li> <li>– rynku na jakim planowane jest prowadzenie biznesu</li> <li>– innowacyjności biznesu</li> <li>– czy dana działalność gospodarcza prowadzona będzie w sektorze białej gospodarki (tj. sektory związane z lecznictwem, ochroną zdrowia, farmaceutyczne, usługami medyczno-opiekuńczymi oraz przemysłem produktów medycznych) lub srebrnej gospodarki (tj. działalności gospodarcze mające na celu zaspokajanie potrzeb wyłaniających się z procesu starzenia się ludności) lub zielonej gospodarki (poza rolnictwem), tj. sektory związane z transportem zbiorowym, odnawialnymi źródłami energii, budownictwem oraz gospodarką odpadami</li> <li>– czy dana działalność dotyczy utworzenia przedsiębiorstwa społecznego;</li> <li>– czy w ramach działalności gospodarczej zostaną utworzone dodatkowe miejsca pracy w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia;</li> </ul>		5	
<p>2. Posiadane zasoby tj. kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– posiadany poziomy wykształcenia adekwatny do zakresu działalności, kierunku pokrewnego z profilem działalności</li> <li>– posiadane uprawnienia, specjalistyczne</li> </ul>		5	



	<p>szkoleniach, kwalifikacje uprawniające do prowadzenia danego rodzaju działalności</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– posiadane doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzonej działalności lub pokrewnym</li> </ul>			
3.	<p>Planowany koszt przedsięwzięcia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rodzaj planowanych wydatków</li> <li>– szacunkowe wartości planowanych wydatków</li> <li>– uzasadnienie konieczności poniesienia wymienionych wydatków</li> </ul>		5	
4.	<p>Charakterystyka potencjalnych klientów/odbiorców/kontrahentów</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– kategorie klientów, odbiorców</li> <li>– potrzeby i oczekiwania klientów</li> <li>– sposoby pozyskiwania klientów</li> <li>– przykładowe kanały dystrybucji oferty wśród klientów</li> </ul>		5	
5.	<p>Charakterystyka konkurencji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rynki docelowe pod kątem konkurencji</li> <li>– wskazanie 2-3 konkretnych konkurentów na danym rynku, opisanie ich mocnych i słabych stron,</li> <li>– wskazanie przewag konkurencyjnych, nisz rynkowych</li> </ul>		5	
6.	<p>Stopień przygotowania przedsięwzięcia do realizacji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dysponowanie zapleczem lokalowym,</li> <li>– posiadanie sprzętu i wyposażenia</li> <li>– dysponowaniem bazą dostawców, klientów, partnerów, odbiorców</li> <li>– uzyskanie niezbędnych koncesji/pozwoleń, jeśli planowany rodzaj działalności tego wymaga</li> </ul>		5	
<p><b>SUMA OTRZYMANYCH PUNKTÓW Z OCENY MERYTORYCZNEJ FORMULARZA REKRUTACYJNEGO:</b></p>			<b>30</b>	

.....  
data i podpis I Członka Komisji Rekrutacyjnej

## Karta oceny formularza rekrutacyjnego dotycząca I etapu rekrutacji

### II Członek Komisji Rekrutacyjnej

Numer ewidencyjny Formularza Rekrutacyjnego	
Imię i nazwisko potencjalnego Uczestnika projektu	
Imię i nazwisko II Członka Komisji Rekrutacyjnej	
Data przeprowadzenia oceny Formularza rekrutacyjnego	

*Arkusz wypełniony przez Beneficjenta – Netrix Group Sp. z o.o.*

Niniejszym oświadczam, iż:

- 5) zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji uczestników, dokonując oceny formularzy rekrutacyjnych w ramach projektu pt.: „Szansa na własny biznes”,
- 6) zobowiązuję się wypełniać obowiązki członka Komisji Rekrutacyjnej w sposób sumienny, rzetelny i bezstronny, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- 7) nie zachodzi żadna okoliczność, mogąca wywołać uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności względem osoby ubiegającej się o uczestnictwo w projekcie, w szczególności:
  - a. nie jestem małżonkiem, krewnym albo powinowatym w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia osoby, która złożyła formularz rekrutacyjny,
  - b. nie pozostaję z osobą, która złożyła formularz rekrutacyjny, w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 8) zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskam podczas lub w związku z dokonywaniem oceny formularzy rekrutacyjnych oraz do ich wykorzystywania jedynie w zakresie niezbędnym do dokonania tej oceny.

.....

data

.....

podpis II Członka Komisji Rekrutacyjnej

## I. OCENA FORMALNA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO

Zgodnie z postanowieniami *Regulaminu rekrutacji uczestników* do projektu „Szansa na własny biznes” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 Oś Priorytetowa 9 Rynek pracy Działanie 9.6 Rozwój przedsiębiorczości w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego uzyskanie pozytywnego wyniku oceny formalnej dokonanej przez II Członka Komisji Rekrutacyjnej rekomenduje formularz rekrutacyjny do oceny merytorycznej.

	TAK	NIE	Uzupełniono dnia
Czy Formularz rekrutacyjny został złożony w terminie wskazanym w regulaminie rekrutacji uczestników?			<i>Nie dotyczy</i>
Czy wszystkie wymagane pola Formularza rekrutacyjnego zostały wypełnione?			
Czy Formularz rekrutacyjny został wypełniony w języku polskim?			
Czy Formularz rekrutacyjny został podpisany w wyznaczonych miejscach przez uprawnioną osobę?			
Czy status zawodowy Kandydata/Kandydatki kwalifikuje go/ją do udziału w Projekcie?			
Czy zostały podpisane wszystkie wymagane oświadczenia w Formularzu rekrutacyjnym?			

DECYZJA W SPRAWIE OCENY FORMALNEJ	TAK	NIE
Formularz rekrutacyjny spełnia wszystkie kryteria formalne i zostaje przekazany do oceny merytorycznej.		
Formularz rekrutacyjny zawiera braki/błędy formalne i zostaje skierowany do uzupełnienia. <b>Uzasadnienie, jeżeli tak:</b> ..... ..... ..... ..... ..... .....		
Formularz rekrutacyjny zostaje odrzucony. <b>Uzasadnienie, jeżeli tak:</b> ..... ..... ..... ..... ..... .....		

.....  
data i podpis II Członka Komisji Rekrutacyjnej

## II. OCENA MERYTORYCZNA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO

Kryteria oceny	Przyznana ilość punktów	Maksymalna ilość punktów	Uzasadnienie
<p>1.</p> <p>Opis planowanej działalności gospodarczej z uwzględnieniem m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rodzaju planowanej działalności (produkcja, handel, usługi);</li> <li>– głównych kategoriach produktów/usług/towarów</li> <li>– uzasadnieniu wyboru planowanej działalności (przewidywane korzyści, dotychczasowe doświadczenie zawodowe)</li> <li>– rynku na jakim planowane jest prowadzenie biznesu</li> <li>– innowacyjności biznesu</li> <li>– czy dana działalność gospodarcza prowadzona będzie w sektorze białej gospodarki (tj. sektory związane z lecznictwem, ochroną zdrowia, farmaceutyczne, usługami medyczno-opiekuńczymi oraz przemysłem produktów medycznych) lub srebrnej gospodarki (tj. działalności gospodarcze mające na celu zaspokajanie potrzeb wyłaniających się z procesu starzenia się ludności) lub zielonej gospodarki (poza rolnictwem), tj. sektory związane z transportem zbiorowym, odnawialnymi źródłami energii, budownictwem oraz gospodarką odpadami</li> <li>– czy dana działalność dotyczy utworzenia przedsiębiorstwa społecznego;</li> <li>– czy w ramach działalności gospodarczej zostaną utworzone dodatkowe miejsca pracy w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia;</li> </ul>		5	
<p>2.</p> <p>Posiadane zasoby tj. kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– posiadany poziomy wykształcenia adekwatny do zakresu działalności, kierunku pokrewnego z profilem działalności</li> <li>– posiadane uprawnienia, specjalistyczne szkoleniach, kwalifikacje uprawniające do</li> </ul>		5	



	<p>prowadzenia danego rodzaju działalności</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– posiadane doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzonej działalności lub pokrewnym</li> </ul>			
3.	<p>Planowany koszt przedsięwzięcia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rodzaj planowanych wydatków</li> <li>– szacunkowe wartości planowanych wydatków</li> <li>– uzasadnienie konieczności poniesienia wymienionych wydatków</li> </ul>		5	
4.	<p>Charakterystyka potencjalnych klientów/odbiorców/kontrahentów</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– kategorie klientów, odbiorców</li> <li>– potrzeby i oczekiwania klientów</li> <li>– sposoby pozyskiwania klientów</li> <li>– przykładowe kanały dystrybucji oferty wśród klientów</li> </ul>		5	
5.	<p>Charakterystyka konkurencji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rynki docelowe pod kątem konkurencji</li> <li>– wskazanie 2-3 konkretnych konkurentów na danym rynku, opisanie ich mocnych i słabych stron,</li> <li>– wskazanie przewag konkurencyjnych, niż rynkowych</li> </ul>		5	
6.	<p>Stopień przygotowania przedsięwzięcia do realizacji</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dysponowanie zapleczem lokalowym,</li> <li>– posiadanie sprzętu i wyposażenia</li> <li>– dysponowaniem bazą dostawców, klientów, partnerów, odbiorców</li> <li>– uzyskanie niezbędnych koncesji/pozwoleń, jeśli planowany rodzaj działalności tego wymaga</li> </ul>		5	
<p><b>SUMA OTRZYMANYCH PUNKTÓW Z OCENY MERYTORYCZNEJ FORMULARZA REKRUTACYJNEGO:</b></p>			<b>30</b>	

.....  
data i podpis II Członka Komisji Rekrutacyjnej



### III. DODATKOWE PUNKTY ZA PREMIOWANE KRYTERIA REKRUTACJI

Dodatkowe punkty za premiowane kryteria rekrutacji są przyznawane wyłącznie po osiągnięciu wymaganego minimum z części II formularza oceny merytorycznej (tj. min. 60% - 18 pkt)

<b>DODATKOWE PREMIOWANE KRYTERIA REKRUTACJI</b>			
<b>Dodatkowe premiowane kryteria rekrutacji</b>		<b>Przyznana ilość dodatkowych punktów</b>	<b>Maksymalna ilość dodatkowych punktów</b>
1.	Płeć: Kobieta		5
2.	Rolnik: Posiadanie statusu osoby odchodzącej z rolnictwa		5
3.	Osoba z niepełnosprawnością: Posiadanie orzeczenie o niepełnosprawności		5
4.	Wiek: Osoby powyżej 50 roku życia		5
5.	Osoba długotrwale bezrobotna: Posiadanie statusu osoby pozostającej bez zatrudnienia powyżej 12 m-cy		5
6.	Niskie kwalifikacje: Posiadanie kwalifikacji na poziomie ISCED 3: wykształcenie ponadgimnazjalne (maksymalnie)		5
7.	Osoby zamieszkałe na terenach wiejskich		5
8.	Zobowiązanie do utworzenia przedsiębiorstwa społecznego		10
9.	Zobowiązanie do utworzenia działalności gospodarczej należącej do sektora białej/srebrnej/zielonej gospodarki		5
10.	Zobowiązanie utworzenia dodatkowego miejsca pracy w terminie 12 miesięcy od zarejestrowania działalności gospodarczej, tj. zatrudnienie pracownika w oparciu o		5

	przepisy kodeksu pracy w wymiarze minimum ½ etatu na okres min. 3 m-cy		
11.	Zobowiązanie utworzenia dodatkowego miejsca pracy w sektorze białej/srebrnej/zielonej gospodarki w terminie 12 miesięcy od zarejestrowania działalności gospodarczej, tj. zatrudnienie pracownika w oparciu o przepisy kodeksu pracy w wymiarze minimum ½ etatu na okres min. 3 m-cy		10
12.	Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej na terenie obszarów objętych rewitalizacją: Jabłonna, Niedrzwica Duża, Spiczyn		5
13.	Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej na terenie obszarów wiejskich		5
14.	Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej na terenach gmin Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego o niskim rozwoju przedsiębiorczości, tj. Nałęczów, Spiczyn, Konopnica, Jastków, Jabłonna, miasto Lubartów		5
<b>SUMA MOŻLIWYCH DO UZYSKANIA PUNKTÓW Z DODATKOWYCH PREMIOWANYCH KRYTERIÓW REKRUTACJI</b>			<b>80</b>

#### IV. ZBIORCZA OCENA MERYTORYCZNA

<b>ZBIORCZA OCENA MERYTORYCZNA</b>					
Lp.	Kryteria	Przyznana liczba punktów			Maks. Liczba pkt.
		I ocena	II ocena	Średnia	
1.	Opis planowanej działalności gospodarczej:				5
2.	Posiadane zasoby tj. kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej;				5
3.	Planowany koszt przedsięwzięcia;				5
4.	Charakterystyka potencjalnych klientów/odbiorców/kontrahentów;				5
5.	Charakterystyka konkurencji;				5
6.	Stopień przygotowania przedsięwzięcia do realizacji.				5
<b>RAZEM</b>					<b>30</b>
<b>DODATKOWE PREMIOWANE KRYTERIA REKUTACJI</b>					
1.	Płeć: Kobieta				5
2.	Rolnik: Posiadanie statusu osoby odchodzącej z rolnictwa				5
3.	Osoba z niepełnosprawnością: Posiadanie orzeczenie o niepełnosprawności				5
4.	Wiek: Osoby powyżej 50 roku życia				5
5.	Osoba długotrwale bezrobotna: Posiadanie statusu osoby pozostającej bez zatrudnienia powyżej 12 m-cy				5
6.	Niskie kwalifikacje: Posiadanie kwalifikacji na poziomie ISCED 3: wykształcenie ponadgimnazjalne (maksymalnie)				5
7.	Osoby zamieszkałe na terenach wiejskich				5
8.	Zobowiązanie do utworzenia przedsiębiorstwa społecznego				10
9.	Zobowiązanie do utworzenia działalności gospodarczej należąca do sektora białej/srebrnej/zielonej gospodarki				5
10.	Zobowiązanie utworzenia dodatkowego miejsca pracy w terminie 12 miesięcy od zarejestrowania działalności gospodarczej, tj. zatrudnienie pracownika w oparciu o przepisy kodeksu pracy w wymiarze minimum ½ etatu na okres min. 3 m-cy				5
11.	Zobowiązanie utworzenia dodatkowego miejsca pracy w sektorze białej/srebrnej/zielonej gospodarki w terminie 12 miesięcy od zarejestrowania działalności gospodarczej, tj. zatrudnienie pracownika w oparciu o przepisy kodeksu pracy w wymiarze minimum ½ etatu na okres min. 3 m-cy				10



12.	Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej na terenie obszarów objętych rewitalizacją: Jabłonna, Niedzwica Duża, Spiczyn				5
13.	Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej na terenie obszarów wiejskich				5
14.	Zobowiązanie do prowadzenia działalności gospodarczej na terenach gmin Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego o niskim rozwoju przedsiębiorczości, tj. Nałęczów, Spiczyn, Konopnica, Jastków, Jabłonna, miasto Lubartów				5
<b>RAZEM</b>					<b>80</b>
<b>MAX ŁĄCZNA LICZBA MOŻLIWYCH DO UZYSKANIA PUNKTÓW</b>			<b>110</b>		
<b>ŁĄCZNA LICZBA PRYZNANYCH PUNKTÓW</b>					

<b>CZY PRZEDSIĘWZIĘCIE SPEŁNIA WYMAGANIA MINIMALNE (tj. 60% PUNKTÓW za II część formularza rekrutacyjnego - punkty 1 – 6), ABY UZYSKAĆ DOFINANSOWANIE?</b>	
<input type="checkbox"/> <b>TAK</b>	<input type="checkbox"/> <b>NIE</b>
<b>Uzasadnienie:</b>	

Imię i nazwisko I Członka Komisji	Imię i nazwisko II Członka Komisji
Podpis	Podpis
Miejsce, data	Miejsce, data